

甘肃中医药大学人文与外国语学院

人文与外语院发〔2020〕10号

关于人文与外国语学院2020-2021学年 第一学期新生首周教学检查安排的通知

各教研室：

为保证新学期教学工作的顺利开展和教学秩序的正常运行，及时了解和掌握教学工作的准备情况，发现并解决教学管理过程中存在的问题，根据学校教务处下发的甘中医大教发〔2020〕91号文件要求，我院定于2020年9月21日-9月25日进行开学首周教学工作检查，现将相关事宜安排如下：

一、检查小组

组 长：张长江

副组长：马全伟 苏金萍 姚雅琼

成 员：本学院督导专家、教研室主任

二、检查内容

1. 新生到课情况；
2. 新生课堂教学情况；
3. 新生课表运行情况；
4. 教师到岗及教学文件准备情况；
5. 新生教材到位情况；
6. 教学设施运行情况。

检查范围为我院承担的所有2020级新生课程，检查组在每次检查后填写《人文与外国语学院新生首周教学检查情况记录表》，有异常情况应及时向学院反馈，以便及时协调解决，保证教学工作正常运行。

三、总结反馈

检查结束后将组织所有检查人员召开会议，对本次检查过程中存在的问题进行汇总讨论，形成总结材料上报教务处，并反馈到各教研室，以便各教研室及时整改。

附件：人文与外国语学院新生首周教学检查安排表

人文与外国语学院

2020年9月18日

附件：

人文与外国语学院新生首周教学检查安排表

时 间	检 查 人 员
2020年9月21日	张长江 李晓彤 武永胜
2020年9月22日	马全伟 周丽琴 田 玲
2020年9月23日	苏金萍 呼 宇 张 瑾
2020年9月24日	侯洪澜 郭亚银
2020年9月25日	姚雅琼 卢 喆 姚钟玮

备注：查课节次为上午1-4节，下午5-8节。检查由书记或院长带队，请各检查小组提前碰头，按时检查，并填写检查记录，汇总上报。